

财富管理 APP 使用指南

第三部分：电子交易

1.追加申请：操作简单便捷，可自行完成下单和撤单。

2.赎回申请：操作简单便捷，可自行完成下单和撤单。

3.加盖电子印章的确认书代替了传统的纸质确认书，您能第一时间查询到其业务办理回执，更高效便捷。

第三部分：电子交易-追加认购

	
<p>一、我的资产 登录方式参考电子签约，在我的资产项目查看所有合同目录</p>	<p>二、追加接口 点开拟追加项目，在我的合同项下点击追加</p>

	
<p style="text-align: center;">五、申请成功 追加申请提交提示</p>	<p style="text-align: center;">六、追加申请查看 在我的申请中, 查看追加认购信息, 支持 撤单</p>
	
<p style="text-align: center;">三、交易参数设置 按照项目说明, 补充开放日、期限、金额 等追加信息</p>	<p style="text-align: center;">四、身份验证 输入电子签名 (交易密码) 确认</p>

第三部分：电子交易-赎回

	
<p style="text-align: center;">一、赎回接口</p> <p>参考追加接口，注意赎回操作只针对开放式产品</p>	<p style="text-align: center;">二、交易参数设置</p> <p>选择拟赎回开放日、份额（全部赎回直接勾选“是”）</p>
	
<p style="text-align: center;">三、身份验证</p> <p>输入电子签名（交易密码）确认</p>	<p style="text-align: center;">四、申请成功</p> <p>追加申请提交提示，可在我的申请中进行查阅</p>

第三部分：电子交易-其他查询工作

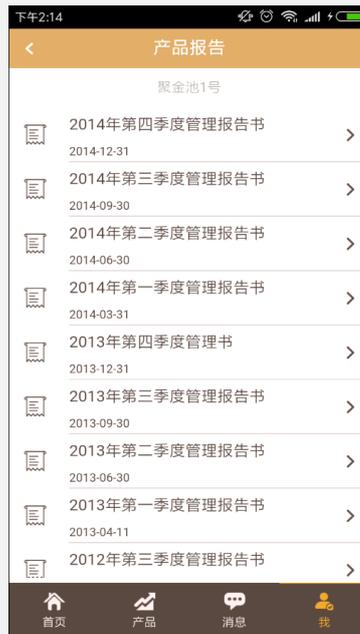


一、我的合同

我的合同项下查询

二、净估值查询

净值信息查询净值，参考净值查询估值信息



三、电子确认书查询

交易详情下查看交易记录，点击相应确认书查看可以查阅电子确认书

四、运作(清算)报告查询

在产品报告项下点击对应季度报告，可查看报告书